

ПОЛОЖЕНИЕ
о бюджетном процессе в городском поселении «город Туран Пий-Хемского кожууна Республики Тыва»

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Правовые основы осуществления бюджетных правоотношений в городском поселении «город Туран Пий-Хемского кожууна Республики Тыва»

Правовую основу бюджетного устройства и бюджетного процесса в городском поселении «город Туран Пий-Хемского кожууна Республики Тыва» (далее - поселение) составляют Конституция Российской Федерации, Бюджетный кодекс Российской Федерации, Налоговый кодекс Российской Федерации, Федеральный закон от 6 октября 2003 года N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", федеральные законы и законы РФ, республиканские законы, Устав городском поселении «город Туран Пий-Хемского кожууна Республики Тыва», настоящее Положение, иные решения Хурала представителей городском поселении «город Туран Пий-Хемского кожууна Республики Тыва», регулирующие бюджетные правоотношения, а также постановления и распоряжения Администрации городском поселении «город Туран Пий-Хемского кожууна Республики Тыва», изданные в пределах полномочий.

Муниципальные правовые акты городском поселении «город Туран Пий-Хемского кожууна Республики Тыва», регулирующие бюджетные правоотношения, должны соответствовать федеральному и республиканскому законодательству, Уставу муниципального образования городском поселении «город Туран Пий-Хемского кожууна Республики Тыва», настоящему Положению.

Понятия и термины, используемые в настоящем Положении, применяются в значениях, определенных Бюджетным кодексом Российской Федерации.

2. Бюджетная классификация

2.1. Формирование и исполнение бюджета городском поселении «город Туран Пий-Хемского кожууна Республики Тыва» (далее – бюджет поселения), составление бюджетной отчетности осуществляются в соответствии с бюджетной классификацией Российской Федерации, состав которой определен Бюджетным кодексом Российской Федерации.

2.2. Перечень и коды главных администраторов доходов бюджета поселения, закрепляемые за ними виды (подвиды) доходов бюджета утверждаются решением городском поселении «город Туран Пий-Хемского кожууна Республики Тыва» (далее – Хурал поселения) о соответствующем бюджете.

Для детализации поступлений по кодам классификации доходов применяется код подвида доходов.

2.3. Перечень главных распорядителей средств федерального бюджета, бюджета субъекта Российской Федерации, бюджетов государственных внебюджетных фондов, местного бюджета устанавливается законом (решением) о соответствующем бюджете в составе ведомственной структуры расходов

Ведомственная структура расходов бюджета является распределение бюджетных ассигнований, предусмотренных решением о бюджете поселения на соответствующий финансовый год главным распорядителем бюджетных средств, по разделам, подразделам, целевым статьям и видам расходов бюджетной классификации Российской Федерации.

Перечень и коды целевых статей и (или) видов расходов бюджетов, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет межбюджетных субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, определяются в порядке, установленном финансовым органом, осуществляющим составление и организацию исполнения бюджета, из которого предоставляются указанные межбюджетные субсидии, субвенции и иные межбюджетные трансферты, имеющие целевое назначение.

Перечень и коды целевых статей и (или) видов расходов федерального бюджета в части, касающейся финансового обеспечения деятельности федеральных органов исполнительной власти, в которых законодательством Российской Федерации предусмотрено прохождение военной и правоохранительной службы, должны обеспечивать сопоставимость и соблюдение единых принципов отражения соответствующих расходов.

2.4. Перечень главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета утверждается соответствующим решением Хурала поселения о бюджете.

Перечень статей и видов источников финансирования дефицита бюджета утверждается решением Хурала городского поселения о соответствующем бюджете при утверждении источников финансирования дефицита бюджета.

3. Общие положения о доходах бюджета поселения

3.1. Доходы бюджета городского поселения формируются в соответствии с бюджетным законодательством, законодательством о налогах и сборах, законодательством об иных обязательных платежах Российской Федерации и нормативными правовыми актами органов местного самоуправления.

3.2. Доходы бюджета поселения формируются на основе прогноза социально-экономического развития в условиях действующего на день внесения проекта решения о бюджете в Хурал городского поселения законодательства о налогах и сборах и бюджетного законодательства Российской Федерации, законов Республики Тыва и нормативных правовых актов органов местного самоуправления, устанавливающих налоговые и неналоговые доходы местного бюджета городского поселения.

При расчете доходов используется прогнозная оценка объектов налогообложения в разрезе отдельных видов налогов, сборов и других платежей, представляемая администраторами доходов, и (или) фактические поступления налогов, сборов и других платежей в базисном периоде с применением соответствующих индексов-дефляторов цен и индексов физического объема.

Прогнозирование доходов местного бюджета городского поселения осуществляется с учетом:

- действующих в базисном периоде ставок налогообложения;
- изменений в порядке исчисления и уплаты отдельных видов налогов и других платежей, в том числе изменения порядка зачисления в бюджет платежей организаций, имеющих обособленные подразделения;
- налоговых льгот, установленных на текущий финансовый год и планируемый год в соответствии с федеральным и региональным законодательством, муниципальными правовыми актами, а также иных преференций;
- сроков уплаты налогов и других платежей.

4. Полномочия Хурала представителей городского поселения по формированию доходов местного бюджета

4.1. Муниципальными правовыми актами Хурала городского поселения вводятся местные налоги, устанавливаются налоговые ставки по ним и предоставляются налоговые льготы по местным налогам в пределах прав, предоставленных Хуралу городского поселения законодательством Российской Федерации о налогах и сборах.

4.2. Муниципальные правовые акты Хурала представителей городского поселения о внесении изменений и дополнений в муниципальные нормативно-правовые акты о налогах и сборах, регулирующие бюджетные правоотношения, приводящие к изменению доходов местного бюджета городского поселения, вступающие в силу в очередном финансовом году и плановом периоде, должны быть приняты до дня внесения в Хурал представителей городского поселения проекта решения о бюджете поселения на очередной финансовый год и плановый период в сроки, установленные настоящим Положением.

4.3. Внесение изменений и дополнений в муниципальные правовые акты Хурала представителей городского поселения о местных налогах и сборах, предполагающих их вступление в силу в течение текущего финансового года, допускается только в случае внесения соответствующих изменений и дополнений в решение о бюджете городского поселения на текущий финансовый год и плановый период.

5. Общие положения о расходах бюджета поселения

5.1. Формирование расходов местного бюджета осуществляется в соответствии с расходными обязательствами, обусловленными установленным законодательством Российской Федерации разграничением полномочий федеральных органов государственной власти, органов государственной власти Республики Тыва и органов местного самоуправления, исполнение которых согласно законодательству Российской Федерации, Республики Тыва, а также нормативным правовым актам поселения, договорам и соглашениям должно

происходить в очередном финансовом году и плановом периоде за счет средств местного бюджета городского поселения.

Администрация городского поселения обязана вести реестр расходных обязательств, под которым понимается свод (перечень) законов, иных нормативных правовых актов, обуславливающих публичные нормативные обязательства и (или) правовые основания для иных расходных обязательств, с указанием соответствующих положений (отдельных статей, частей, пунктов, подпунктов, абзацев) законов и иных нормативных правовых актов, с оценкой объемов бюджетных ассигнований, необходимых для исполнения включенных в реестр расходных обязательств.

Реестр расходных обязательств городского поселения ведется в порядке, установленном нормативным правовым актом администрации городского поселения.

Порядок возникновения расходных обязательств городского поселения, источники их исполнения, перечень расходов, финансируемых за счет средств местного бюджета городского поселения, регламентируются бюджетным законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами городского поселения.

5.2. В бюджете городского поселения в соответствии с бюджетной классификацией Российской Федерации отдельно предусматриваются средства, направляемые на исполнение расходных обязательств городского поселения, осуществляемых за счет местного бюджета городского поселения, и расходных обязательств по переданным полномочиям, осуществляемых за счет субвенций федерального бюджета и бюджета Республики Тыва.

Реестр расходных обязательств представляется финансовым органом муниципального образования городское поселение «город Туран Пий-Хемского кожууна Республики Тыва» в финансовый орган Республики Тыва.

5.3. Планирование бюджетных ассигнований осуществляется отдельно по бюджетным ассигнованиям на исполнение действующих и принимаемых обязательств.

Под бюджетными ассигнованиями на исполнение действующих расходных обязательств понимаются ассигнования, состав и (или) объем которых обусловлены законами, нормативными правовыми актами, договорами и соглашениями, не предлагаемыми (не планируемыми) к изменению в текущем финансовом году, в очередном финансовом году или в плановом периоде, к признанию утратившими силу либо к изменению с увеличением объема бюджетных ассигнований, предусмотренного на исполнение соответствующих обязательств в текущем финансовом году, включая договоры и соглашения, заключенные (подлежащие заключению) получателями бюджетных средств во исполнение указанных законов и нормативных правовых актов.

Под бюджетными ассигнованиями на исполнение принимаемых обязательств понимаются ассигнования, состав и (или) объем которых обусловлены законами, нормативными правовыми актами, договорами и соглашениями, предлагаемыми (планируемыми) к принятию или изменению в текущем финансовом году, в очередном финансовом году или в плановом периоде, к принятию либо к

изменению с увеличением объема бюджетных ассигнований, предусмотренного на исполнение соответствующих обязательств в текущем финансовом году, включая договоры и соглашения, подлежащие заключению получателями бюджетных средств во исполнение указанных законов и нормативных правовых актов.

5.4. Планирование бюджетных ассигнований осуществляется в порядке и в соответствии с Порядком, установленным финансовым органом городского поселения с учетом расчетных показателей по расходам местного бюджета городского поселения.

5.5. Расходы местного бюджета городского поселения частично или в полном объеме могут быть сформированы с применением принципов бюджетирования, ориентированного на результат.

При составлении и исполнении местного бюджета участники бюджетного процесса в рамках установленных им бюджетных полномочий должны исходить из необходимости достижения заданных результатов с использованием наименьшего объема средств или достижения наилучшего результата с использованием определенного бюджетного объема средств. Показатели достижения заданных результатов утверждаются решением Хурала поселения.

6. Предоставление бюджетных кредитов и муниципальных гарантий юридическим лицам

6.1. Предоставление бюджетных кредитов юридическим лицам и муниципальных гарантий осуществляется в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации, Республики Тыва и решениями Хурала поселения.

6.2. При утверждении местного бюджета городского поселения на очередной финансовый год и плановый период указываются цели, на которые может быть предоставлен бюджетный кредит, условия и порядок их предоставления, бюджетные ассигнования предоставления бюджетных кредитов на срок в пределах финансового года и на срок, выходящий за пределы финансового года, а также ограничения по получателям (заемщикам) бюджетных кредитов.

6.3. От имени городского поселения «город Туран Пий-Хемского кожууна Республики Тыва» муниципальные гарантии предоставляются администрацией городского поселения в пределах общей суммы предоставляемых гарантий, указанной в решении Хурала представителей городского поселения о бюджете на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период), в соответствии с требованиями Бюджетного Кодекса и в порядке, установленном муниципальными правовыми актами.

Администрация городского поселения заключает договоры о предоставлении муниципальных гарантий, об обеспечении исполнения принципалом его возможных будущих обязательств по возмещению гаранту в порядке регресса сумм, уплаченных гарантом во исполнение (частичное исполнение) обязательств по гарантии, и выдает муниципальные гарантии.

Порядок и сроки возмещения принципалом гаранту в порядке регресса сумм, уплаченных гарантом во исполнение (частичное исполнение) обязательств по гарантии, определяются договором между гарантом и принципалом. При отсутствии соглашения сторон по этим вопросам удовлетворение регрессного требования

гаранта к принципалу осуществляется в порядке и сроки, указанные в требовании гаранта.

6.4. Общая сумма обязательств, вытекающих из муниципальных гарантий, предоставленных в соответствии со статьей 115.2. Бюджетного Кодекса, включается в состав муниципального долга как вид долгового обязательства.

6.5. Предоставление и исполнение муниципальной гарантии подлежит отражению в муниципальной долговой книге.

Уполномоченный финансовый орган (должностное лицо) ведет учет выданных гарантий, исполнения обязательств принципала, обеспеченных гарантиями, а также учет осуществления гарантом платежей по выданным гарантиям.

7. Бюджетные инвестиции в объекты муниципальной собственности

7.1. Бюджетные ассигнования на осуществление бюджетных инвестиций в объекты капитального строительства муниципальной собственности городского поселения в форме капитальных вложений в основные средства муниципальных учреждений и предприятий предусматриваются в соответствии с инвестиционными программами городского поселения, долгосрочными целевыми программами, а также нормативными правовыми актами городского поселения.

7.2. Решения о подготовке и реализации бюджетных инвестиций в объекты капитального строительства муниципальной собственности городского поселения принимаются администрацией городского поселения и утверждаются постановлением администрации городского поселения.

7.3. Общий объем бюджетных ассигнований на реализацию бюджетных инвестиций утверждается решением о бюджете городского поселения.

Бюджетные ассигнования на осуществление бюджетных инвестиций в объекты капитального строительства муниципальной собственности городского поселения в соответствии с инвестиционными проектами, софинансирование которых осуществляется за счет межбюджетных трансфертов из бюджета района, областного бюджета, подлежат утверждению решением о бюджете поселения в составе ведомственной структуры расходов с расшифровкой по объектам и отдельным приложениям.

7.4. Предоставление бюджетных инвестиций юридическим лицам, не являющимся муниципальными учреждениями и предприятиями, осуществляется в порядке, предусмотренном Бюджетным кодексом Российской Федерации.

7.5. Осуществление бюджетных инвестиций в объекты капитального строительства муниципальной собственности, которые не относятся (не могут быть отнесены) к муниципальной собственности городского поселения, не допускается.

8. Предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий муниципальным учреждениям), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ и услуг

8.1. Субсидии юридическим лицам (за исключением субсидий муниципальным учреждениям), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ и услуг предоставляются из бюджета

городского поселения на безвозмездной и безвозвратной основах в целях возмещения затрат или недополученных доходов в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг в случаях и порядке, предусмотренных решением Хурала представителей городского поселения о бюджете городского поселения и принимаемыми в соответствии с ним муниципальными правовыми актами администрации городского поселения.

8.2. Нормативные правовые акты Правительства Российской Федерации (уполномоченных им федеральных органов государственной власти (федеральных государственных органов), нормативные правовые акты высшего исполнительного органа государственной власти субъекта Российской Федерации или акты уполномоченных им органов государственной власти субъекта Российской Федерации, муниципальные правовые акты местной администрации или акты уполномоченных ею органов местного самоуправления, устанавливающие порядок предоставления из соответствующего бюджета бюджетной системы Российской Федерации субсидий получателям субсидий, принимаемые в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации в случаях и порядке, которые предусмотрены законом (решением) о соответствующем бюджете бюджетной системы Российской Федерации (далее - правовые акты), содержат:

1) категории и (или) критерии отбора юридических лиц (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальных предпринимателей, физических лиц - производителей товаров, работ, услуг, имеющих право на получение субсидий;

2) цели, условия и порядок предоставления субсидий;

3) порядок возврата субсидий в соответствующий бюджет в случае нарушения условий, установленных при их предоставлении;

4) порядок возврата субсидий в соответствующий бюджет в случае нарушения условий, установленных при их предоставлении;

5) случаи и порядок возврата в текущем финансовом году получателем субсидий остатков субсидий, предоставленных в целях финансового обеспечения затрат в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг, не использованных в отчетном финансовом году (за исключением субсидий, предоставленных в пределах суммы, необходимой для оплаты денежных обязательств получателя субсидии, источником финансового обеспечения которых являются указанные субсидии);

6) положения об обязательной проверке главным распорядителем (распорядителем) бюджетных средств, предоставляющим субсидию, и органом государственного (муниципального) финансового контроля соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий их получателями.

8.3. При предоставлении субсидий, указанных в настоящей статье, обязательным условием их предоставления, включаемым в договоры (соглашения) о предоставлении субсидий и (или) в нормативные правовые акты, муниципальные правовые акты, регулирующие их предоставление, и в договоры (соглашения), заключенные в целях исполнения обязательств по данным договорам (соглашениям), является согласие соответственно получателей субсидий и лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам

(соглашениям), заключенным в целях исполнения обязательств по договорам (соглашениям) о предоставлении субсидий на финансовое обеспечение затрат в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), на осуществление главным распорядителем (распорядителем) бюджетных средств, предоставившим субсидии, и органами государственного (муниципального) финансового контроля проверок соблюдения ими условий, целей и порядка предоставления субсидий.

8.4. При предоставлении субсидий, предусмотренных настоящей статьей, юридическим лицам, указанным в пункте 1 настоящей статьи, обязательным условием их предоставления, включаемым в договоры (соглашения) о предоставлении субсидий на финансовое обеспечение затрат в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг и (или) в нормативные правовые акты, муниципальные правовые акты, регулирующие их предоставление, является запрет приобретения за счет полученных средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления этих средств иных операций, определенных нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами, регулирующими предоставление субсидий указанным юридическим лицам.

8.5. Субсидии, предусмотренные настоящей статьей, могут предоставляться из местного бюджета в соответствии с условиями и сроками, предусмотренными соглашениями о государственно-частном партнерстве, муниципально-частном партнерстве, концессионными соглашениями, заключенными в порядке, определенном соответственно законодательством Российской Федерации о государственно-частном партнерстве, муниципально-частном партнерстве, законодательством Российской Федерации о концессионных соглашениях.

8.6. В законе (решении) о бюджете могут предусматриваться бюджетные ассигнования на предоставление в соответствии с решениями местной администрации юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам грантов в форме субсидий, в том числе предоставляемых на конкурсной основе.

8.7. В законе (решении) о бюджете могут предусматриваться бюджетные ассигнования на предоставление из местного бюджета субсидий юридическим лицам, 100 процентов акций (долей) которых принадлежит муниципальному образованию, на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства, находящиеся в собственности указанных юридических лиц, и (или) на приобретение ими объектов недвижимого имущества с последующим

увеличением уставных капиталов таких юридических лиц в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Предоставление субсидий, предусмотренных абзацем первым настоящего пункта, осуществляется в соответствии с договором (соглашением), заключаемым между получателем бюджетных средств, предоставляющим субсидию, и юридическим лицом, которому предоставляется субсидия. В указанный договор (соглашение) подлежат включению положения, определяющие обязанность юридического лица, которому предоставляется субсидия, предусмотренная абзацем первым настоящего пункта, осуществлять закупки за счет полученных средств в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, а также положение о возврате в соответствующий бюджет остатка субсидии, не использованного в отчетном финансовом году (за исключением субсидии, предоставляемой в пределах суммы, необходимой для оплаты денежных обязательств получателя субсидии, источником финансового обеспечения которых является указанная субсидия), если получателем бюджетных средств, предоставляющим субсидию, не принято в порядке, установленном нормативными правовыми (правовыми) актами, указанными в абзаце четвертом настоящего пункта, решение о наличии потребности в использовании этих средств на цели предоставления субсидии в текущем финансовом году.

Порядок предоставления субсидий, предусмотренных настоящим пунктом, из местного бюджета, включая требования к договорам (соглашениям) о предоставлении субсидий, срокам и условиям их предоставления, устанавливается нормативными правовыми актами местной администрации.

8.8. Заключение договоров (соглашений) о предоставлении субсидий из местного бюджета юридическим лицам, указанным в пунктах 1, 7 - 8.1 настоящей статьи, и заключение соглашений о государственно-частном партнерстве, муниципально-частном партнерстве, концессионных соглашений от имени муниципального образования на срок, превышающий срок действия утвержденных лимитов бюджетных обязательств, осуществляются в случаях, предусмотренных соответственно решениями местной администрации, принимаемыми в определяемом ими порядке.

Договоры (соглашения) о предоставлении субсидий, указанные в абзаце первом настоящего пункта, и дополнительные соглашения к указанным договорам (соглашениям), предусматривающие внесение в них изменений или их расторжение, заключаются в соответствии с типовыми формами, утверждаемыми финансовым органом муниципального образования.

9. Ведомственные целевые программы

9.1. В бюджете поселения могут предусматриваться бюджетные ассигнования на реализацию ведомственных целевых программ, разработка, утверждение и реализация которых осуществляются в порядке, установленном администрацией поселения.

9.2. Ведомственные целевые программы разрабатываются для достижения целей и задач отдельных отраслей на срок до трех лет.

9.3. Объем бюджетных ассигнований на реализацию ведомственных целевых программ утверждается постановлением Администрации сельского поселения в составе ведомственной структуры расходов бюджета поселения по соответствующей каждой программе (подпрограмме) целевой статье и виду расходов бюджета в соответствии с кодами целевых статей и видов расходов.

9.4. Не использованные в отчетном году средства, предусмотренные для реализации ведомственных целевых программ, сохраняют свое целевое назначение и переносятся на очередной финансовый год в порядке и сроки, предусмотренные Бюджетным кодексом Российской Федерации и настоящим Положением.

10. Резервные фонды

10.1. В расходной части бюджета поселения предусматривается создание резервных фондов администрации поселения.

В расходной части бюджета поселения запрещается создание резервных фондов Хурала поселения.

10.2. Размер резервных фондов администрации поселения устанавливается решением о бюджете и не может превышать 3 процентов утвержденного указанным решением общего объема расходов.

10.3. Средства резервных фондов администрации поселения направляются на финансовое обеспечение непредвиденных расходов, в том числе на проведение аварийно-восстановительных работ и иных мероприятий, связанных с ликвидацией последствий стихийных бедствий и других чрезвычайных ситуаций.

10.4. Порядок использования бюджетных ассигнований резервных фондов администрации поселения устанавливается нормативным правовым актом администрации поселения.

10.5. Бюджетные ассигнования резервных фондов администрации поселения, предусмотренные в составе бюджета поселения, используются по решению администрации поселения.

10.6. Отчет об использовании бюджетных ассигнований резервных фондов администрации поселения прилагается к ежеквартальному и годовому отчетам об исполнении бюджета поселения.

11. Муниципальные внутренние заимствования и муниципальный долг

11.1. Муниципальный долг полностью и без условий обеспечивается всем находящимся в собственности поселения имуществом, составляющим муниципальную казну, и исполняется за счет средств бюджета поселения.

11.2. Долговые обязательства поселения могут существовать в виде обязательств по:

ценным бумагам муниципального образования (муниципальным ценным бумагам);

бюджетным кредитам, привлеченным в бюджет поселения от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;

кредитам, полученным муниципальным образованием от кредитных организаций;

гарантиям муниципального образования (муниципальным гарантиям).

Долговые обязательства муниципального образования не могут существовать в иных видах, за исключением вышеуказанных.

11.3. Под муниципальными заимствованиями понимаются муниципальные займы, осуществляемые путем выпуска ценных бумаг от имени муниципального образования, и кредиты, привлекаемые в соответствии с положениями Бюджетного кодекса в бюджет поселения от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации и от кредитных организаций, по которым возникают муниципальные долговые обязательства. Право осуществления муниципальных заимствований от имени муниципального образования в соответствии с Бюджетным Кодексом и уставом муниципального образования принадлежит местной администрации.

11.4. Муниципальные гарантии предоставляются администрацией поселения. Порядок предоставления муниципальных гарантий утверждается решением Хурала поселения.

11.5. Управление муниципальным долгом осуществляется администрацией поселения в соответствии с Уставом городского поселения города Турана.

11.6. Порядок осуществления муниципальных заимствований, обслуживания и управления муниципальным долгом утверждается решением Хурала поселения.

11.7. Управление муниципальным долгом осуществляется исходя из необходимости соблюдения следующих ограничений:

дефицит бюджета поселения не должен превышать 10 процентов утвержденного общего годового объема доходов бюджета поселения без учета в случае утверждения решением о бюджете поселения в составе источников финансирования дефицита бюджета поступлений от продажи акций и иных форм участия в капитале, находящихся в собственности поселения, и снижения остатков средств на счетах по учету средств бюджета поселения дефицит бюджета может превысить ограничения, установленные настоящим пунктом в пределах суммы указанных поступлений и снижения остатков средств на счетах по учету средств бюджета поселения;

предельный объем муниципального долга не должен превышать объема доходов бюджета поселения без учета утвержденного объема безвозмездных поступлений;

предельный объем расходов на обслуживание муниципального долга, утвержденный решением о бюджете, по данным отчета об исполнении соответствующего бюджета не должен превышать 15 процентов объема расходов бюджета поселения, за исключением объема расходов, которые осуществляются за счет субвенций, предоставляемых из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.

11.8. Уполномоченный финансовый орган (должностное лицо) поселения ведет муниципальную долговую книгу, куда вносятся сведения:

- о дате возникновения муниципальных долговых обязательств;
- об объеме муниципальных долговых обязательств;
- о формах обеспечения обязательств;

- об исполнении долговых обязательств полностью или частично;
- о просроченной задолженности по исполнению муниципальных долговых обязательств;
- иные сведения, предусмотренные порядком ведения муниципальной долговой книги.

Порядок ведения муниципальной долговой книги утверждается нормативным актом администрации поселения.

12. Дефицит бюджета и источники его финансирования

12.1. Дефицит бюджета поселения утверждается решением о бюджете поселения на очередной финансовый год и плановый период с соблюдением ограничений, устанавливаемых настоящим подразделом.

12.2. Дефицит бюджета поселения не должен превышать 10 процентов утвержденного общего годового объема доходов бюджета поселения без учета утвержденного объема безвозмездных поступлений и (или) поступлений налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений. В случае осуществления в отношении поселения мер, предусмотренных пунктом 4 статьи 136 Бюджетного кодекса Российской Федерации, дефицит бюджета не должен превышать 5 процентов утвержденного общего годового объема доходов бюджета поселения без учета утвержденного объема безвозмездных поступлений и (или) поступления налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений.

В случае утверждения решением о бюджете поселения в составе источников финансирования дефицита бюджета поселения снижения остатков средств на счетах по учету средств бюджета поселения дефицит бюджета может превысить ограничения, установленные настоящим пунктом, в пределах суммы снижения остатков средств на счетах по учету средств бюджета поселения.

12.3. Дефицит бюджета поселения, сложившийся по данным годового отчета об исполнении бюджета поселения, должен соответствовать ограничениям, установленным пунктом 16.2 настоящего Положения.

Превышение по данным годового отчета об исполнении бюджета поселения установленных настоящей статьей ограничений является нарушением бюджетного законодательства Российской Федерации и влечет применение предусмотренных Бюджетным кодексом Российской Федерации мер принуждения за нарушение бюджетного законодательства Российской Федерации.

12.4. Источники финансирования дефицита бюджета поселения утверждаются решением о бюджете на очередной финансовый год и плановый период по основным видам источников, определенным Бюджетным кодексом Российской Федерации.

II. ОРГАНИЗАЦИЯ БЮДЖЕТНОГО ПРОЦЕССА

13. Бюджетные полномочия участников бюджетного процесса

13.1. Участниками бюджетного процесса в поселении являются:

- 1) Хурал городского поселения;

2) Глава городского поселения города Турана – Глава Администрации (далее – Глава поселения);

3) Администрация городского поселения города Турана (далее – администрация поселения);

4) главные распорядители (распорядители) бюджетных средств;

5) главные администраторы (администраторы) доходов местного бюджета;

6) главные администраторы (администраторы) источников финансирования дефицита местного бюджета;

7) получатели бюджетных средств.

13.2 . Хурал представителей городского поселения города Турана:

- рассматривает и утверждает бюджет и отчет о его исполнении;

- осуществляют контроль в ходе рассмотрения отдельных вопросов исполнения местного бюджета на своих заседаниях и в ходе проводимых законодательными (представительными) органами слушаний и в связи с депутатскими запросами, формируют и определяют правовой статус органов внешнего государственного (муниципального) финансового контроля ;

- осуществляет другие полномочия в соответствии с Бюджетным кодексом и иными правовыми актами бюджетного законодательства Российской Федерации.

Законодательным (представительным) органам в пределах их компетенции по бюджетным вопросам, установленной Конституцией Российской Федерации, настоящим Кодексом, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, для обеспечения их полномочий должна быть предоставлена органами исполнительной власти, местными администрациями, органами управления государственными внебюджетными фондами вся необходимая информация.

13.3. Глава поселения:

1)определяет ответственных лиц Администрации городского поселения, уполномоченных участвовать в бюджетных правоотношениях;

2)осуществляет организацию и общее руководство деятельностью по составлению проекта бюджета поселения;

3) возглавляет деятельность по исполнению бюджета поселения;

4)вносит в Хурал городского поселения предложения по установлению, изменению, отмене местных налогов и сборов, введению и отмене налоговых льгот по местным налогам;

5) осуществляет иные бюджетные полномочия, определенные правовыми актами Российской Федерации и Республики Тыва городского поселения города Турана, регулируемыми бюджетные правоотношения.

13.4. Администрация поселения:

-обеспечивает составление проекта бюджета (проект бюджета и среднесрочного финансового плана) и вносит его с необходимыми документами и материалами на утверждение Хурала поселения;

-обеспечивает исполнение бюджета и составление бюджетной отчетности;

-устанавливает порядок составления бюджетной отчетности;

-представляет отчет об исполнении бюджета на утверждение в Хурал поселения;

Главный распорядитель бюджетных средств обладает следующими бюджетными полномочиями:

1)обеспечивает результативность, адресность и целевой характер использования бюджетных средств в соответствии с утвержденными ему бюджетными ассигнованиями и лимитами бюджетных обязательств;

2) формирует перечень подведомственных ему распорядителей и получателей бюджетных средств;

3) ведет реестр расходных обязательств, подлежащих исполнению в пределах утвержденных ему лимитов бюджетных обязательств и бюджетных ассигнований;

4)осуществляет планирование соответствующих расходов бюджета, составляет обоснования бюджетных ассигнований;

5)составляет, утверждает и ведет бюджетную роспись, распределяет бюджетные ассигнования, лимиты бюджетных обязательств по подведомственным распорядителям и получателям бюджетных средств и исполняет соответствующую часть бюджета;

6) вносит предложения по формированию и изменению лимитов бюджетных обязательств;

7) вносит предложения по формированию и изменению сводной бюджетной росписи;

8)определяет порядок утверждения бюджетных смет подведомственных получателей бюджетных средств, являющихся казенными учреждениями;

9) формирует и утверждает государственные (муниципальные) задания;

10) обеспечивает соблюдение получателями межбюджетных субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, а также иных субсидий и бюджетных инвестиций, определенных бюджетным Кодексом, условий, целей и порядка, установленных при их предоставлении;

11) формирует бюджетную отчетность главного распорядителя бюджетных средств;

11.1)отвечает муниципального образования по денежным обязательствам подведомственных ему получателей бюджетных средств;

12) осуществляет иные бюджетные полномочия, установленные бюджетным Кодексом и принимаемыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами (муниципальными правовыми актами), регулирующими бюджетные правоотношения.

2. Распорядитель бюджетных средств обладает следующими бюджетными полномочиями:

1) осуществляет планирование соответствующих расходов бюджета;

2) распределяет бюджетные ассигнования, лимиты бюджетных обязательств по подведомственным распорядителям и (или) получателям бюджетных средств и исполняет соответствующую часть бюджета;

3) вносит предложения главному распорядителю бюджетных средств, в ведении которого находится, по формированию и изменению бюджетной росписи;

3.1)обеспечивает соблюдение получателями межбюджетных субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, а

также иных субсидий и бюджетных инвестиций, определенных бюджетным Кодексом, условий, целей и порядка, установленных при их предоставлении;

4) в случае и порядке, установленных соответствующим главным распорядителем бюджетных средств, осуществляет отдельные бюджетные полномочия главного распорядителя бюджетных средств, в ведении которого находится.

3. Главный распорядитель средств бюджета муниципального образования выступает в суде соответственно от имени муниципального образования в качестве представителя ответчика по искам к муниципальному образованию:

1) о возмещении вреда, причиненного физическому лицу или юридическому лицу в результате незаконных действий (бездействия) государственных органов, органов местного самоуправления или должностных лиц этих органов, по ведомственной принадлежности, в том числе в результате издания актов органов государственной власти, органов местного самоуправления, не соответствующих закону или иному правовому акту;

2) предъявляемым при недостаточности лимитов бюджетных обязательств, доведенных подведомственному ему получателю бюджетных средств, являющемуся казенным учреждением, для исполнения его денежных обязательств;

3) по иным искам к муниципальному образованию, по которым в соответствии с федеральным законом интересы соответствующего публично-правового образования представляет орган, осуществляющий в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации полномочия главного распорядителя средств муниципального образования.

3.1. Главный распорядитель (распорядитель) бюджетных средств в случаях, установленных Правительством Российской Федерации, высшим исполнительным органом государственной власти субъекта Российской Федерации (местной администрацией), в порядке, установленном финансовым органом, в соответствии с общими требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации, вправе принять решение о передаче:

1) своих бюджетных полномочий получателя бюджетных средств находящимся в его ведении получателям бюджетных средств или Федеральному казначейству (финансовому органу субъекта Российской Федерации, муниципального образования);

2) полномочий получателей бюджетных средств, находящихся в ведении главного распорядителя бюджетных средств, другим получателям бюджетных средств, находящимся в его ведении.

3.2. Главный распорядитель средств бюджета муниципального образования выступает в суде соответственно от имени муниципального образования в качестве представителя истца по искам о взыскании денежных средств в порядке регресса в соответствии с пунктом 3.1 статьи 1081 Гражданского кодекса Российской Федерации к лицам, чьи действия (бездействие) повлекли возмещение вреда за счет казны муниципального образования.

-обеспечивает управление муниципальным долгом;

-управляет и распоряжается имуществом, находящимся в муниципальной собственности;

-осуществляет иные полномочия в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации нормативными правовыми актами, принятыми Хуралом поселения.

-вносит на рассмотрение Хурала поселения проект решения о бюджете поселения в сроки, установленные муниципальными правовыми актами Хурала поселения, но не позднее 15 ноября текущего года.

14. Основы составления проекта бюджета поселения

14.1. Составление проекта бюджета поселения осуществляется на основе налогового и бюджетного законодательства, действующего на момент составления проекта бюджета поселения.

14.2. Проект бюджета поселения составляется на основе прогноза социально - экономического развития поселения в целях финансового обеспечения расходных обязательств.

14.3. Проект бюджета поселения составляется в порядке, установленном Администрацией городского поселения города Турана, в соответствии с положениями Бюджетного кодекса Российской Федерации и принимаемыми с соблюдением его требований муниципальными правовыми актами Хурала городского поселения.

14.4. Составление проекта бюджета - исключительная прерогатива администрации поселения. Непосредственное составление проекта бюджета поселения осуществляет уполномоченный финансовый орган (должностное лицо).

15. Сведения, необходимые для составления проекта бюджета поселения

15.1. В целях своевременного и качественного составления проекта бюджета поселения уполномоченный финансовый орган (должностное лицо) имеет право получать необходимые сведения от Управления финансов Администрации Пий-Хемского кожууна, структурных подразделений администрации поселения, муниципальных учреждений, а также от иных органов местного самоуправления и государственной власти;

15.2. Составление проекта бюджета поселения основывается на:

- бюджетном послании Президента Российской Федерации;
- прогнозе социально-экономического развития поселения;
- основных направлениях бюджетной и налоговой политики поселения.

16. Прогноз социально-экономического развития поселения

16.1. Прогноз социально-экономического развития поселения разрабатывается на период не менее трех лет.

16.2. Прогноз социально-экономического развития поселения ежегодно разрабатывается в порядке, установленном администрацией поселения.

16.3. Прогноз социально-экономического развития поселения направляется в Совет поселения одновременно с направлением проекта бюджета поселения.

16.4. Прогноз социально-экономического развития поселения на очередной финансовый год и плановый период разрабатывается путем уточнения параметров планового периода и добавления параметров второго года планового периода.

В пояснительной записке к прогнозу социально-экономического развития приводится обоснование параметров прогноза, в том числе их сопоставление с ранее утвержденными параметрами с указанием причин и факторов прогнозируемых изменений.

16.5. Изменение прогноза социально-экономического развития поселения в ходе составления или рассмотрения проекта бюджета поселения влечет за собой изменение основных характеристик проекта бюджета поселения.

16.6. Прогноз социально-экономического развития поселения одобряется Администрацией поселения одновременно с принятием решения о внесении проекта бюджета в Хурал поселения.

17. Основные направления бюджетной и налоговой политики поселения

17.1. Основные направления бюджетной политики поселения должны содержать:

- краткий анализ структуры расходов бюджета поселения в отчетном и текущем финансовых годах;

- обоснование предложений о приоритетных направлениях расходования бюджета действующих и принимаемых обязательств в очередном финансовом году и плановом периоде с учетом прогноза социально-экономического развития поселения;

- основные цели и задачи деятельности администрации поселения.

17.2. Основные направления налоговой политики поселения должны содержать:

- анализ законодательства о налогах и сборах в части налогов и сборов, формирующих налоговые доходы бюджета поселения, обоснование предложений по его совершенствованию в пределах компетенции администрации поселения;

- анализ нормативно-правовых актов органов местного самоуправления, формирующих неналоговые доходы бюджета поселения, обоснование предложений по их совершенствованию;

- оценку влияния данных предложений на сценарные условия.

17.3. Основные направления бюджетной и налоговой политики разрабатываются уполномоченным финансовым органом (должностным лицом) и утверждаются Главой Администрации поселения.

18. Состав показателей, представляемых для рассмотрения и утверждения в проекте решения о бюджете поселения. Документы и материалы, составляемые одновременно с проектом бюджета поселения.

18.1. В проекте решения о бюджете поселения должны содержаться основные характеристики бюджета поселения, к которым относятся общий объем доходов бюджета, общий объем расходов бюджета и дефицит (профицит) бюджета поселения, а также иные показатели, установленные Бюджетным Кодексом, законами Республики Тыва, решениями Хурала городского поселения города Турана (кроме решений о бюджете);

18.2. Решением о бюджете поселения устанавливаются:

- перечень главных администраторов доходов бюджета;
- перечень главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета;
- распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям и видам расходов классификации расходов бюджетов в ведомственной структуре расходов на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период);
- общий объем бюджетных ассигнований, направляемых на исполнение публичных нормативных обязательств;
- объем межбюджетных трансфертов, получаемых из других бюджетов и (или) предоставляемых другим бюджетам бюджетной системы Российской Федерации в очередном финансовом году (очередном финансовом году и плановом периоде);
- общий объем условно утверждаемых (утвержденных) расходов в случае утверждения бюджета на очередной финансовый год и плановый период на первый год планового периода в объеме не менее 2,5 процента общего объема расходов бюджета, на второй год планового периода в объеме не менее 5 процентов общего объема расходов бюджета;
- источники финансирования дефицита бюджета на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период);
- верхний предел государственного (муниципального) внутреннего долга и (или) государственного внешнего долга по состоянию на 1 января года, следующего за очередным финансовым годом (очередным финансовым годом и каждым годом планового периода), с указанием в том числе верхнего предела долга по государственным или муниципальным гарантиям;
- иные показатели федерального бюджета и бюджетов государственных внебюджетных фондов Российской Федерации, бюджета субъекта Российской Федерации и бюджетов территориальных государственных внебюджетных фондов, местного бюджета, установленные соответственно Бюджетным Кодексом Российской Федерации, законом Республики Тыва, муниципальным правовым актом представительного органа муниципального образования городского поселения города Турана.

18.3. Решением о бюджете поселения может быть предусмотрено использование доходов бюджета поселения по отдельным видам (подвидам) неналоговых доходов, предлагаемых к введению (отражению в бюджете) начиная с очередного финансового года, на цели, установленные решением о бюджете поселения, сверх соответствующих бюджетных ассигнований и (или) общего объема расходов бюджета поселения.

18.4. Проект бюджета поселения, представленный к рассмотрению в первом чтении, должен соответствовать требованиям, определенным пунктами 19.1-19.3 настоящего Положения.

18.5. Показатели, определенные пунктом 19.2 настоящего Положения, а также перечень муниципальных программ оформляются в виде приложений к проекту решения о бюджете поселения.

19. Порядок и условия представления проекта решения о бюджете поселения

19.1. Администрация поселения не позднее 15 ноября текущего года вносит в Хурал поселения проект решения о бюджете поселения на очередной финансовый год и плановый период.

Одновременно с проектом решения о бюджете в представительный орган представляются:

- основные направления бюджетной и налоговой политики;
- предварительные итоги социально-экономического развития соответствующей территории за истекший период текущего финансового года и ожидаемые итоги социально-экономического развития соответствующей территории за текущий финансовый год;
- прогноз социально-экономического развития соответствующей территории;
- прогноз основных характеристик (общий объем доходов, общий объем расходов, дефицита (профицита) бюджета) консолидированного бюджета соответствующей территории на очередной финансовый год и плановый период либо проект среднесрочного финансового плана;
- пояснительная записка к проекту бюджета;
- методики (проекты методик) и расчеты распределения межбюджетных трансфертов;
- верхний предел государственного (муниципального) долга на конец очередного финансового года (на конец очередного финансового года и конец каждого года планового периода);
- проект программы государственных (муниципальных) внутренних заимствований на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период);
- проект программы государственных внешних заимствований на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период);
- проекты программ государственных (муниципальных) гарантий на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период);
- оценка ожидаемого исполнения бюджета на текущий финансовый год;
- проекты законов о бюджетах государственных внебюджетных фондов;
- предложенные законодательными (представительными) органами, органами судебной системы, органами государственного (муниципального) финансового контроля, созданными законодательными (представительными) органами, проекты бюджетных смет указанных органов, представляемые в случае возникновения разногласий с финансовым органом в отношении указанных бюджетных смет;
- иные документы и материалы

В случае утверждения решением о бюджете распределения бюджетных ассигнований по государственным (муниципальным) программам и непрограммным

направлениям деятельности к проекту решения о бюджете представляются паспорта государственных (муниципальных) программ.

В случае, если проект решения о бюджете не содержит приложение с распределением бюджетных ассигнований по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов, приложение с распределением бюджетных ассигнований по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов включается в состав приложений к пояснительной записке к проекту решения о бюджете.

19.2. В случае если в очередном финансовом году и плановом периоде общий объем расходов недостаточен для финансового обеспечения установленных решениями Хурала поселения расходных обязательств поселения, администрация поселения вносит в Хурал поселения проекты решений Хурала поселения об изменении сроков вступления в силу (приостановления действия) в очередном финансовом году и плановом периоде отдельных положений решений Хурала поселения, не обеспеченных источниками финансирования в очередном финансовом году и (или) плановом периоде.

III. РАССМОТРЕНИЕ И УТВЕРЖДЕНИЕ БЮДЖЕТА ПОСЕЛЕНИЯ

20. Рассмотрение проекта решения о бюджете поселения

20.1. Хурал городского поселения города Турана принимает решение о принятии к рассмотрению проекта решения о бюджете поселения на очередной финансовый год и плановый период, либо о его возвращении в Администрацию городского поселения в связи с нарушением требований пунктов 20.1 и 20.2 настоящего Положения.

20.2. В случае возвращения проекта решения он должен быть представлен в Хурал поселения повторно в течение 5 календарных дней.

20.3. Глава поселения организует работу по рассмотрению проекта решения о бюджете поселения.

20.4. Хурал поселения рассматривает проект решения о бюджете в двух чтениях.

21. Первое чтение проекта решения о бюджете поселения

21.1. Первое чтение проекта решения о бюджете поселения проводится не позднее чем через 10 дней после его внесения в Хурал городского поселения Администрацией поселения.

21.2. При рассмотрении проекта решения о бюджете поселения в первом чтении заслушиваются:

- Глава Администрации поселения – об основных направлениях бюджетной и налоговой политики поселения;

- представитель финансового органа (должностное лицо) – об основных характеристиках бюджета поселения;

21.3. При рассмотрении проекта решения в первом чтении обсуждаются прогноз социально-экономического развития поселения на очередной финансовый год и плановый период, проект программы муниципальных заимствований,

прогнозный план приватизации муниципального имущества на очередной финансовый год и плановый период, основные направления бюджетной и налоговой политики поселения.

21.4.Предметом рассмотрения проекта решения о бюджете поселения на очередной финансовый год и плановый период в первом чтении являются:

1)доходы бюджета поселения по группам, подгруппам, статьям классификации доходов бюджетов;

2) перечень главных администраторов доходов бюджета поселения;

3) перечень главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета поселения;

4)распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям, группам (группам и подгруппам) видов расходов либо по разделам, подразделам, целевым статьям (государственным (муниципальным) программам и непрограммным направлениям деятельности), группам (группам и подгруппам) видов расходов и (или) по целевым статьям (государственным (муниципальным) программам и непрограммным направлениям деятельности), группам (группам и подгруппам) видов расходов классификации расходов бюджетов на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период), а также по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов в случаях, установленных соответственно настоящим Кодексом, законом субъекта Российской Федерации, муниципальным правовым актом Хурала городского поселения;

5) ведомственная структура расходов бюджета на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период), за исключением бюджетов государственных внебюджетных фондов;

6) общий объем бюджетных ассигнований, направленных на исполнение публичных нормативных обязательств;

7) объем межбюджетных трансфертов, получаемых из других бюджетов и (или) предоставляемых другим бюджетам бюджетной системы Российской Федерации в очередном финансовом году и в плановом периоде;

8) общий объем условно утверждаемых (утвержденных) расходов в случае утверждения бюджета на очередной финансовый год и плановый период на первый год планового периода в объеме не менее 2,5 процента общего объема расходов бюджета (без учета расходов бюджета, предусмотренных за счет межбюджетных трансфертов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, имеющих целевое назначение), на второй год планового периода в объеме не менее 5 процентов общего объема расходов бюджета;

9) источники финансирования дефицита бюджета на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период);

10) верхний предел государственного (муниципального) внутреннего долга и (или) верхний предел государственного внешнего долга по состоянию на 1 января года, следующего за очередным финансовым годом (очередным финансовым годом и каждым годом планового периода), с указанием в том числе верхнего предела долга по государственным или муниципальным гарантиям;

11) иные показатели бюджета поселения, установленные муниципальными правовыми актами Хурала поселения.

21.5. По итогам обсуждения принимается одно из следующих решений:

а) принять проект решения в первом чтении,

Для подготовки проекта решения ко второму чтению может создаваться рабочая группа.

Подготовка уточненной редакции проекта решения о бюджете к рассмотрению во втором чтении осуществляется финансовым органом (должностным лицом) с учетом решений рабочей группы, результатов проведения публичных слушаний и заключения контрольно-счетной органа.

б) отклонить проект и возвратить его на доработку.

Решение о принятии проекта решения в первом чтении либо о его отклонении принимается большинством голосов от числа депутатов, избранных в Хурал поселения.

21.6. В случае отклонения проекта решения финансовый орган (должностное лицо) дорабатывает указанный проект с учетом предложений и рекомендаций, изложенных в решении Хурала поселения, и вносит его на повторное рассмотрение в первом чтении в сроки, установленные указанным решением Хурала поселения.

22. Публичные слушания по проекту решения о бюджете поселения

По проекту решения о бюджете поселения на очередной финансовый год и плановый период проводятся публичные слушания. Дата проведения публичных слушаний по проекту бюджета поселения определяется Хуралом городского поселения при принятии решения о бюджете в первом чтении. Порядок проведения публичных слушаний регламентирован Положением о публичных слушаниях, утвержденным Хуралом городского поселения.

23. Второе чтение проекта бюджета поселения

23.1. Второе чтение проекта решения о бюджете поселения проводится не позднее 25 декабря текущего года.

23.2. При рассмотрении проекта решения о бюджете поселения во втором чтении рассматриваются и утверждаются:

1) доходы бюджета поселения по группам, подгруппам, статьям классификации доходов бюджетов;

2) перечень главных администраторов доходов бюджета поселения;

3) перечень главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета поселения;

4) распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям, группам (группам и подгруппам) видов расходов либо по разделам, подразделам, целевым статьям (государственным (муниципальным) программам и непрограммным направлениям деятельности), группам (группам и подгруппам) видов расходов и (или) по целевым статьям (государственным (муниципальным) программам и непрограммным направлениям деятельности),

группам (группам и подгруппам) видов расходов классификации расходов бюджетов на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период), а также по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов в случаях, установленных соответственно настоящим Кодексом, законом субъекта Российской Федерации, муниципальным правовым актом Хурала поселения;

5) ведомственная структура расходов бюджета на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период), за исключением бюджетов государственных внебюджетных фондов;

6) общий объем бюджетных ассигнований, направленных на исполнение публичных нормативных обязательств;

7) объем межбюджетных трансфертов, получаемых из других бюджетов и (или) предоставляемых другим бюджетам бюджетной системы Российской Федерации в очередном финансовом году и в плановом периоде;

8) общий объем условно утверждаемых (утвержденных) расходов в случае утверждения бюджета на очередной финансовый год и плановый период на первый год планового периода в объеме не менее 2,5 процента общего объема расходов бюджета (без учета расходов бюджета, предусмотренных за счет межбюджетных трансфертов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, имеющих целевое назначение), на второй год планового периода в объеме не менее 5 процентов общего объема расходов бюджета;

9) источники финансирования дефицита бюджета на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период);

10) верхний предел государственного (муниципального) внутреннего долга и (или) верхний предел государственного внешнего долга по состоянию на 1 января года, следующего за очередным финансовым годом (очередным финансовым годом и каждым годом планового периода), с указанием в том числе верхнего предела долга по государственным или муниципальным гарантиям;

11) иные показатели бюджета поселения, установленные муниципальными правовыми актами Хурала городского поселения.

При рассмотрении проекта решения о бюджете поселения во втором чтении доходы и расходы бюджета поселения корректируются на сумму средств, передаваемых из бюджета района и областного бюджета.

23.3. Если решение не будет принято в целом, оно считается отклоненным и подлежит доработке администрацией поселения с учетом предложений и замечаний, изложенных в решении Хурала поселения, в установленный им срок, после чего проект вновь должен быть представлен на рассмотрение во втором чтении.

23.4. Проект решения о бюджете поселения считается утвержденным, если за него проголосовало большинство от установленной численности депутатов Хурала городского поселения.

24. Обеспечение гласности бюджетного процесса

24.1. Решение о бюджете городского поселения и отчет об исполнении бюджета городского поселения подлежат опубликованию не позднее 10 дней после утверждения и подписания в установленном порядке.

24.2. Решение о бюджете поселения и отчет об исполнении бюджета поселения могут быть дополнительно размещены на сайте поселения, а также в местах обнародования решений Хурала поселения.

25. Временное управление бюджетом поселения

25.1. Если решение о бюджете поселения не вступило в силу с начала финансового года:

- финансовый орган поселения правомочен ежемесячно доводить до главных распорядителей бюджетных средств бюджетные ассигнования и лимиты бюджетных обязательств в размере, не превышающем одной двенадцатой части бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств в отчетном финансовом году;

- иные показатели, определяемые решением о бюджете поселения, применяются в размерах (нормативах) и порядке, которые были установлены решением о бюджете поселения на отчетный финансовый год;

- порядок распределения и (или) предоставления межбюджетных трансфертов другим бюджетам бюджетной системы Российской Федерации сохраняется в виде, определенном на отчетный финансовый год.

25.2. Если решение о бюджете поселения не вступило в силу через три месяца после начала финансового года, финансовый орган организует исполнение бюджета поселения при соблюдении условий, определенных частью 1 настоящей статьи.

При этом финансовый орган не имеет права:

- доводить лимиты бюджетных обязательств и бюджетные ассигнования на бюджетные инвестиции и субсидии юридическим и физическим лицам;

- предоставлять бюджетные кредиты;

- осуществлять заимствования в размере более одной восьмой объема заимствований предыдущего финансового года в расчете на квартал;

- формировать резервный фонд администрации поселения.

25.3. Указанные в пунктах 26.1 и 26.2 настоящего Положения ограничения не распространяются на расходы, связанные с выполнением публичных нормативных обязательств, обслуживанием и погашением государственного (муниципального) долга, выполнением международных договоров.

25.4. Если решение о бюджете вступает в силу после начала текущего финансового года и исполнение бюджета городского поселения до дня вступления в силу указанного решения осуществляется в соответствии с пунктами 26.1-26.3 настоящего Положения, в течение одного месяца со дня вступления в силу указанного решения финансовый орган поселения представляет на рассмотрение и утверждение Хурала поселения проект решения о внесении изменений в решение о бюджете поселения, уточняющего показатели бюджета с учетом исполнения бюджета за период временного управления бюджетом.

IV. ИСПОЛНЕНИЕ БЮДЖЕТА ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

26. Основы исполнения местного бюджета городского поселения

26.1. Исполнение бюджета городского поселения обеспечивается Администрацией городского поселения.

Организация исполнения бюджета городского поселения возлагается на финансовый орган (должностное лицо).

Исполнение местного бюджета городского поселения организуется на основе бюджетной росписи и кассового плана.

Кассовое обслуживание исполнения бюджета городского поселения предусматривает проведение и учет операций по кассовым поступлениям в бюджет поселения и кассовым выплатам из бюджета поселения.

26.2. Бюджет городского поселения исполняется на основе принципов единства кассы и подведомственности расходов.

Принцип единства кассы означает зачисление всех кассовых поступлений и осуществление всех кассовых выплат с единого счета бюджета городского поселения.

Принцип подведомственности расходов бюджетов означает, что получатели бюджетных средств, вправе получать бюджетные ассигнования и лимиты бюджетных обязательств только от главного распорядителя (распорядителя) бюджетных средств, в ведении которого они находятся.

27. Кассовый план

27.1. Под кассовым планом понимается прогноз кассовых поступлений в бюджет и кассовых выплат из бюджета в текущем финансовом году.

27.2. Нормативно-правовым актом администрации поселения устанавливается порядок составления и ведения кассового плана, а также состав и сроки представления главными распорядителями бюджетных средств, главными администраторами доходов бюджета, главными администраторами источников финансирования дефицита бюджета сведений, необходимых для составления и ведения кассового плана.

Составление и ведение кассового плана осуществляется уполномоченным финансовым органом (должностным лицом).

28. Исполнение местного бюджета городского поселения по доходам

28.1. Исполнение местного бюджета городского поселения по доходам предусматривает:

- зачисление на единый счет бюджета поселения доходов от распределения налогов, сборов и иных поступлений в бюджетную систему Российской Федерации, распределяемых по нормативам, действующим в текущем финансовом году, установленным Бюджетным кодексом Российской Федерации, решением о бюджете поселения и иными законами Республики Тыва и муниципальными правовыми актами поселения, принятыми в соответствии с положениями Бюджетного кодекса Российской Федерации, со счетов органов федерального казначейства и иных поступлений в бюджет поселения;

- перечисление излишне распределенных сумм, возврат излишне уплаченных или излишне взысканных сумм, а также сумм процентов за несвоевременное осуществление такого возврата и процентов, начисленных на излишне взысканные суммы;

- зачет излишне уплаченных или излишне взысканных сумм в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

- уточнение главным администратором доходов бюджета платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

- перечисление Федеральным казначейством излишне распределенных сумм средств, необходимых для осуществления возврата (зачета, уточнения) излишне уплаченных или излишне взысканных сумм налогов, сборов и иных платежей, а также сумм процентов за несвоевременное осуществление такого возврата и процентов, начисленных на излишне взысканные суммы, с единых счетов соответствующих бюджетов на соответствующие счета Федерального казначейства, предназначенные для учета поступлений и их распределения между бюджетами бюджетной системы Российской Федерации, в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

29. Исполнение бюджета по источникам финансирования дефицита бюджета

29.1. Исполнение бюджета по источникам финансирования дефицита бюджета городского поселения осуществляется главными администраторами, администраторами источников финансирования дефицита бюджета поселения в соответствии со сводной бюджетной росписью, за исключением операций по управлению остатками средств на едином счете бюджета в порядке, установленном финансовым органом, органом управления государственным внебюджетным фондом в соответствии с положениями Бюджетного кодекса.

29.2. Санкционирование оплаты денежных обязательств, подлежащих исполнению за счет бюджетных ассигнований по источникам финансирования дефицита бюджета городского поселения, осуществляется в порядке, установленном финансовым органом, органом управления государственным внебюджетным фондом.

30. Лицевые счета для учета операций по исполнению бюджета поселения

Учет операций по исполнению бюджета поселения, осуществляемых участниками бюджетного процесса в рамках их бюджетных полномочий, производится на лицевых счетах, открываемых в уполномоченном органе в соответствии с положениями Бюджетного кодекса Российской Федерации и настоящим Положением.

Порядок открытия и ведения лицевых счетов устанавливается Администрацией городского поселения города Турана.

31. Внесение изменений в решение о бюджете в процессе его исполнения

31.1. Администрация городского поселения разрабатывает и представляет в Хурал городского поселения проекты решений о внесении изменений в решение о

бюджете городского поселения на текущий финансовый год и плановый период по всем вопросам, являющимся предметом правового регулирования указанного решения.

Одновременно с проектом решения о внесении изменений и дополнений в решение о бюджете городского поселения администрацией городского поселения в Хурал городского поселения представляется:

обоснование бюджетных ассигнований предлагаемых изменений;
пояснительная записка с предлагаемыми изменениями;
ожидаемая оценка исполнения бюджета по доходам.

31.2. Проект решения о внесении изменений в решение о бюджете поселения на текущий финансовый год и плановый период рассматривается Хуралом городского поселения.

При рассмотрении проекта решения о внесении изменений и дополнений в решение о бюджете заслушивается доклад представителя финансового органа (должностного лица).

32. Завершение текущего финансового года

32.1. Операции по исполнению бюджета поселения завершаются 31 декабря за исключением операций, указанных в пункте 2 статьи 242 Бюджетного кодекса.

Завершение операций по исполнению бюджета в текущем финансовом году осуществляется в порядке, установленном финансовым органом в соответствии с требованиями статьи 242 Бюджетного кодекса.

32.2. Бюджетные ассигнования, лимиты бюджетных обязательств и предельные объемы финансирования текущего финансового года прекращают свое действие 31 декабря.

32.3. Межбюджетные трансферты, полученные в форме субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, не использованные в текущем финансовом году, могут использоваться в очередном финансовом году на те же цели при наличии потребности в указанных трансфертах в соответствии с решением главного администратора бюджетных средств.

В случае, если неиспользованный остаток межбюджетных трансфертов, полученных в форме субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, не перечислен в доход соответствующего бюджета, указанные средства подлежат взысканию в доход бюджета, из которого они были предоставлены, в порядке, определяемом соответствующим финансовым органом с соблюдением общих требований, установленных Министерством финансов Российской Федерации.

Взыскание неиспользованных межбюджетных трансфертов, предоставленных из федерального бюджета, осуществляется в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации

32.4. Завершение операций органами Федерального казначейства по распределению в соответствии со статьей 40 Бюджетного кодекса поступлений отчетного финансового года между бюджетами бюджетной системы Российской Федерации и их зачислению в соответствующие бюджеты производится в первые

пять рабочих дней текущего финансового года. Указанные операции отражаются в отчетности об исполнении бюджета отчетного финансового года.

33. Отчетность об исполнении местного бюджета городского поселения

33.1. Бюджетная отчетность является годовой. Отчет об исполнении местного бюджета является ежеквартальным.

33.2. Отчет об исполнении местного бюджета городского поселения за первый квартал, полугодие и девять месяцев текущего финансового года утверждается администрацией поселения и направляется для сведения в Хурал поселения по формам и в сроки, определенные настоящим Положением.

33.3. Годовой отчет об исполнении местного бюджета городского поселения подлежит рассмотрению и утверждению решением Хурала поселения.

33.4. Внешняя проверка годового отчета об исполнении местного бюджета городского поселения

33.5. Годовой отчет об исполнении местного бюджета городского поселения до его рассмотрения в Хурале поселения подлежит внешней проверке органом муниципального финансового контроля.

33.6. Администрация городского поселения не позднее 1 апреля текущего финансового года представляет для подготовки заключения в контрольно-счетный орган муниципального образования «Пий-Хемский кожуун» отчет об исполнении местного бюджета городского поселения с приложением документов, подлежащих представлению на Хурал поселения одновременно с годовым отчетом.

Контрольно-счетный орган проводит внешнюю проверку годового отчета об исполнении местного бюджета за отчетный финансовый год в срок, не превышающий 1 месяц.

На основании данных внешней проверки годового отчета бюджета поселения контрольно-счетный орган готовит заключение на годовой отчет об исполнении бюджета поселения и представляет его в Хурал поселения с одновременным направлением в Администрацию поселения не позднее 1 мая текущего года.

34. Представление годового отчета об исполнении бюджета поселения

34.1. Годовой отчет об исполнении местного бюджета городского поселения представляется Администрацией поселения на Хурал поселения не позднее 1 мая текущего года.

34.2. Одновременно с годовым отчетом об исполнении местного бюджета городского поселения администрацией поселения представляются:

- проект решения Хурала поселения об исполнении местного бюджета городского поселения за отчетный финансовый год;
- баланс исполнения бюджета поселения;
- пояснительная записка;
- иные документы, предусмотренные бюджетным законодательством Российской Федерации.

34.3. Рассмотрение и утверждение годового отчета об исполнении бюджета поселения

34.5. При рассмотрении отчета об исполнении бюджета поселения Хурал поселения заслушивает доклад уполномоченного должностного лица администрации поселения об исполнении бюджета поселения.

34.6. По результатам рассмотрения годового отчета об исполнении бюджета поселения Хурал поселения принимает одно из следующих решений:

- об утверждении отчета об исполнении бюджета поселения;
- об отклонении отчета об исполнении бюджета поселения

34.7. В случае отклонения Хуралом поселения решения об исполнении бюджета соответствующий проект возвращается для устранения фактов недостоверного или неполного отражения данных и повторно представляется на Хурал поселения в срок, не превышающий одного месяца.

34.8. Решением Хурала поселения об исполнении бюджета поселения утверждается отчет об исполнении бюджета поселения за отчетный финансовый год с указанием общего объема доходов, расходов и дефицита (профицита) бюджета поселения.

Отдельными приложениями к решению об исполнении бюджета поселения за отчетный финансовый год утверждаются показатели:

- доходов бюджета поселения по кодам классификации доходов бюджетов;
- доходов бюджета по кодам видов доходов, подвидов доходов, классификации операций сектора государственного управления, относящихся к доходам бюджета;
- расходов бюджета поселения по ведомственной структуре расходов бюджета поселения;
- расходов бюджета поселения по разделам, подразделам классификации расходов бюджетов;
- источников финансирования дефицита бюджета поселения по кодам классификации источников финансирования дефицитов бюджетов.
- источников финансирования дефицита бюджета по кодам групп, подгрупп, статей, видов источников финансирования дефицитов бюджетов классификации операций сектора государственного управления, относящихся к источникам финансирования дефицитов бюджетов.

Решением об исполнении местного бюджета также утверждаются иные показатели, установленные муниципальным правовым актом Хурала городского поселения для решения об исполнении бюджета.

V. МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ФИНАНСОВЫЙ КОНТРОЛЬ

35. Основы муниципального финансового контроля

35.1. Хурал городского поселения осуществляет следующие формы финансового контроля:

- предварительный контроль - в ходе обсуждения и утверждения проектов решений о бюджете и иных проектов решений по бюджетно-финансовым вопросам;
- текущий контроль - в ходе рассмотрения отдельных вопросов исполнения бюджетов на заседаниях Хурала городского поселения;

- последующий контроль - в ходе рассмотрения и утверждения отчетов об исполнении местного бюджета городского поселения.

35.2. Контроль Хурала городского поселения предусматривает право на:

- получение от администрации городского поселения необходимых сопроводительных документов при утверждении местного бюджета городского поселения;

- получение от финансового органа (должностного лица) оперативной информации об исполнении местного бюджета городского поселения;

- утверждение (не утверждение) отчета об исполнении местного бюджета городского поселения;

- создание собственных контрольных органов поселения;

- вынесение оценки деятельности органов, исполняющих бюджеты.

Администрация городского поселения обязана предоставлять всю информацию, необходимую для осуществления контроля Хуралом городского поселения в пределах их компетенции по бюджетным вопросам, установленной Конституцией Российской Федерации, Бюджетным Кодексом, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

35.3. Администрация городского поселения осуществляет внутренний контроль за использованием бюджетных средств распорядителями и получателями бюджетных средств в части обеспечения целевого использования бюджетных средств.

36. Ответственность за нарушение бюджетного законодательства

36.1. Неисполнение либо ненадлежащее исполнение установленного настоящим Положением, федеральным и областным бюджетным законодательством порядка составления и рассмотрения проекта бюджета, утверждения бюджета, исполнения и контроля за исполнением бюджета городского поселения признается нарушением бюджетного законодательства, которое влечет применение к нарушителю мер принуждения по основаниям и в порядке, установленным Бюджетным кодексом Российской Федерации и иным законодательством.